

Số: /TB-SNgV

Lạng Sơn, ngày tháng 3 năm 2020

## THÔNG BÁO

### Về việc triển khai thực hiện gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy của Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn

Kính gửi: - Các Sở, Ban, ngành thuộc UBND tỉnh;  
- UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Nguyễn Long Hải, Phó Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 366/VP-KGVX ngày 08/02/2020 của Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai gửi, nhận văn bản điện tử không kèm bản giấy theo danh mục văn bản tại Công văn số 775/VPCP-KSTT của Văn phòng Chính phủ, để triển khai thống nhất việc gửi, nhận văn bản điện tử không gửi kèm bản giấy giữa Sở Ngoại vụ với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, Sở Ngoại vụ thông báo như sau:

Kể từ ngày 02/3/2020, Sở Ngoại vụ thực hiện gửi, nhận tất cả các văn bản điện tử trên Trục liên thông văn bản nội tỉnh (*trừ văn bản mật*) giữa Sở Ngoại vụ với các Sở, Ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND các huyện, thành phố; các phòng, đơn vị trực thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị khác trên địa bàn tỉnh có sử dụng hệ thống quản lý văn bản và điều hành (VNPT-IOffice). Không gửi bản giấy đối với các văn bản điện tử đã ký số theo danh mục kèm theo văn bản này.

Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn trân trọng thông báo tới các cơ quan, đơn vị để phối hợp thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc;
- Trang thông tin điện tử của sở;
- Lưu: VT.

**GIÁM ĐỐC**

**Trịnh Tuyết Mai**

**DANH MỤC VĂN BẢN ĐIỆN TỬ KHÔNG GỬI KÈM THEO**  
**BẢN GIẤY CỦA SỞ NGOẠI VỤ**  
(Ban hành kèm theo Thông báo số /TB-SNgV ngày tháng 3 năm 2020  
của Sở Ngoại vụ)

<b>STT</b>	<b>TÊN LOẠI VĂN BẢN HÀNH CHÍNH</b>
1	Quyết định
2	Quy định
3	Kế hoạch
4	Chương trình
5	Báo cáo
6	Công văn
7	Tờ trình
8	Thông báo
9	Giấy mời
10	Dự án
11	Đề án
12	Phương án
13	Giấy ủy quyền
14	Giấy cấp phép
15	Giấy phép
16	Giấy chứng nhận
17	Quy chế