

Số: /KH-SNgV

Lạng Sơn, ngày tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ ban hành Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020-2025;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Thực hiện Kế hoạch số 204/KH-UBND ngày 26/12/2021 của UBND tỉnh về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2021; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 29/01/2021 của UBND tỉnh về rà soát, đánh giá TTHC năm 2021 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch thực hiện rà soát quy định, thủ tục hành chính của Sở năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai, thực hiện việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) định kỳ hàng năm theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ;

Kịp thời phát hiện và đề xuất, kiến nghị cơ quan Nhà nước có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đảm bảo tính hợp pháp, các quy định về TTHC còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo thuộc lĩnh vực giải quyết của Sở; không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, không xác định rõ thời hạn giải quyết gây khó khăn, cản trở cho hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức kinh tế và đời sống của người dân, góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh.

2. Yêu cầu

Việc rà soát được thực hiện đúng phương pháp, đúng quy trình theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ;

Kết quả rà soát phải có những kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định TTHC và xác định rõ văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ.

Sản phẩm cụ thể: các biểu mẫu rà soát; báo cáo kết quả sau rà soát, đánh giá TTHC của Sở Ngoại vụ.

II. NỘI DUNG

1. Cách thức rà soát

Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC theo hướng dẫn tại Khoản 2 Điều 24, sử dụng Biểu mẫu rà soát số 02/RS-KSTT- Phụ lục VII ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

2. Thời gian và phương thức rà soát, đánh giá

- Thời gian thực hiện rà soát bắt đầu từ **25/02/2021** đến trước ngày 10/6/2021.

- Phương thức rà soát đánh giá thủ tục hành chính thực hiện trên cơ sở căn cứ văn bản quy định về quản lý Hội nghị Hội thảo quốc tế (Quyết định 06/2020/QĐ-TTg ngày 21/02/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức, quản lý hội nghị, hội thảo quốc tế tại Việt Nam) và văn bản QPPL quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ; tiến hành rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo lĩnh vực của Sở; Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thực hiện công tác rà soát, đánh giá đối với các TTHC thuộc phạm vi quản lý.

3. Danh mục TTHC thực hiện rà soát

Sở Ngoại vụ rà soát, đánh giá 04 TTHC theo Quyết định số 1954/QĐ-UBND ngày 06/10/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Ngoại vụ, gồm có: (1) Cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ; (2) Cho phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ; (3) Cho chủ trương đăng tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ; (4) Cho chủ trương đăng tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ.

(Danh mục TTHC Sở Ngoại vụ rà soát, đánh giá năm 2021 gửi kèm theo)

4. Kết quả rà soát quy định, TTHC

- Các biểu mẫu rà soát;
- Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, gồm: Nội dung, phương án đơn giản hoá TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc Sở, chủ động nghiên cứu đề xuất, xây dựng các nội dung liên quan đến rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền và tổ chức thực hiện có hiệu quả theo Kế hoạch.

2. Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo tiến độ thực hiện, chất lượng kết quả rà soát, đánh giá đối với các TTHC thuộc phạm vi quản lý, thẩm quyền giải quyết, để tổng hợp, xây dựng báo cáo gửi về Văn phòng UBND tỉnh theo quy định.

Trên đây là nội dung Kế hoạch thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Văn phòng, các phòng CM, NV;
- Trung tâm TT&DVĐN;
- Trang TTĐT của Sở;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Tuyết Mai