

Số: /KH-SNgV

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ trọng tâm
và nhiệm vụ công tác năm 2024 của Sở Ngoại vụ

Căn cứ Quyết định số 145/QĐ-UBND ngày 20/10/2024 của UBND tỉnh phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của ngành, Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm và nhiệm vụ công tác năm 2024 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tham mưu tổ chức triển khai thực hiện đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng, có hiệu quả các chương trình, nhiệm vụ công tác đối ngoại trọng tâm của tỉnh và nhiệm vụ hoạt động đối ngoại của Sở Ngoại vụ. Tập trung cao độ, triển khai quyết liệt, đồng bộ các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp theo tinh thần chỉ đạo các Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, HĐND tỉnh và UBND tỉnh về phát triển kinh tế - xã hội gắn với tiếp tục thực hiện chủ đề “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bứt phá” năm 2024.

- Xác định trách nhiệm, vai trò của từng cá nhân lãnh đạo Sở trong việc chỉ đạo, điều hành và phân công nhiệm vụ cụ thể đến các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở. Thường xuyên rà soát tiến độ nhiệm vụ theo Kế hoạch để kịp thời chấn chỉnh, đẩy nhanh tiến độ xử lý công việc; đồng thời có hình thức xử lý theo quy định đối với tập thể, cá nhân vi phạm, đùn đẩy trách nhiệm, né tránh không giải quyết công việc kịp thời theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

- Tăng cường công tác phối hợp với các đơn vị thuộc các bộ, ngành Trung ương, cơ quan đại diện nước ngoài, địa phương đối tác, tổ chức quốc tế, các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh, UBND các huyện và thành phố tham mưu cho Tỉnh ủy, UBND tỉnh chỉ đạo, triển khai các nhiệm vụ chương trình đối ngoại đã được phê duyệt.

II. NỘI DUNG, PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Đối với Nhiệm vụ trọng tâm năm 2024:

- **Nhiệm vụ 1:** Xúc tiến, thiết lập quan hệ hữu nghị với 01 địa phương nước ngoài trở lên.

- **Nhiệm vụ 2:** Tham mưu tổng kết 15 năm thực hiện 03 văn kiện pháp lý về biên giới trên đất liền Việt Nam-Trung Quốc trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- **Nhiệm vụ 3:** Nâng cao hiệu quả các đoàn của tỉnh đi công tác, học tập ở nước ngoài. Tham mưu ban hành mới Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Phân công nhiệm vụ: Phòng Lãnh sự - Hợp tác quốc tế, Phòng Quản lý biên giới căn cứ theo chức năng nhiệm vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng và các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, đơn vị Trung tâm thuộc Sở; các sở, ban, ngành, đoàn thể của tỉnh và UBND các huyện biên giới, phối hợp triển khai nhiệm vụ được giao đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả theo **Mục I. Phụ lục đính kèm** Kế hoạch này.

2. Chương trình nhiệm vụ công tác năm 2024

- Nội dung, thời gian, phân công nhiệm vụ cụ thể theo **Mục II. Phụ lục đính kèm** Kế hoạch này.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và Giám đốc Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này chỉ đạo cụ thể hóa, xây dựng kế hoạch nhiệm vụ công tác năm của từng đơn vị; tổ chức triển khai và thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, đúng thời hạn, tiến độ đề ra trong Kế hoạch và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về các nội dung đã được giao.

2. Chánh Văn phòng Sở tham mưu giúp Giám đốc Sở tổng hợp kết quả theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các phòng, đơn vị thực hiện Kế hoạch, kịp thời báo cáo các vấn đề chậm muộn tiến độ, vướng mắc phát sinh để chỉ đạo xử lý.

Trong quá trình thực hiện Kế hoạch nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở (*thông qua Văn phòng Sở*) để điều chỉnh, bổ sung phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM, NV;
- Trung tâm TTDVĐN;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Tuyết Mai