

Số: /QĐ-SNgV

Lạng Sơn, ngày tháng 4 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp**  
**Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015**

**GIÁM ĐỐC SỞ NGOẠI VỤ TỈNH LẠNG SƠN**

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg, ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định 101/QĐ-BKHCN ngày 21 tháng 01 năm 2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Quyết định số 20/2022/QĐ-UBND ngày 13 tháng 8 năm 2022 của UBND tỉnh Lạng Sơn về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Quyết định số 82/QĐ-SNgV ngày 17 tháng 4 năm 2024 của Sở Ngoại vụ về việc xác nhận hiệu lực Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn;

Theo đề nghị của Ban chỉ đạo ISO Sở.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn phù hợp phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với các lĩnh vực hoạt động của Sở Ngoại vụ (Chi tiết tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định này).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành và thay thế Quyết định số 97/QĐ-SNgV ngày 05/11/2021 của Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn về việc công bố Hệ thống các quy trình quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

**Điều 3.** Trưởng các phòng chuyên môn, thành viên Ban chỉ đạo ISO và toàn thể công chức, viên chức, người lao động Sở Ngoại vụ chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như điều 3;
- Ban chỉ đạo ISO tỉnh (Sở KH-CN);
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, BCĐ ISO Sở;

**GIÁM ĐỐC SỞ**

**Trịnh Tuyết Mai**

**PHỤ LỤC DANH MỤC CÁC LĨNH VỰC HOẠT ĐỘNG  
CỦA SỞ NGOẠI VỤ TỈNH LẠNG SƠN ĐƯỢC CÔNG BỐ PHÙ HỢP  
TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-SNgV ngày tháng 4 năm 2024  
của Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn)

<b>TT</b>	<b>Tên tài liệu</b>	<b>Mã hiệu</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>Thủ tục, hướng dẫn theo mô hình HTQLCL (07 TT, HD)</b>			
1	Mô hình khung HTQLCL của Sở Ngoại vụ		
2	Sơ đồ tương tác các quá trình Hệ thống quản lý chất lượng.	PL.01	
3	Chính sách chất lượng	PL.02	
4	Hướng dẫn kiểm soát thông tin dạng văn bản (tài liệu, hồ sơ)	HD.01	
5	Hướng dẫn quản lý rủi ro và cơ hội (phương pháp định lượng)	HD.02	
6	Hướng dẫn đánh giá nội bộ	HD.03	
7	Hướng dẫn kiểm soát sự không phù hợp và hành động khắc phục	HD.04	
<b>Quy trình giải quyết TTHC (04 QT đối với 04 TTHC)</b>			
8	Quy trình giải quyết thủ tục xin phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	QT.LSHTQ.01	
9	Quy trình giải quyết thủ tục xin phép tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	QT.LSHTQ.02	
10	Quy trình giải quyết thủ tục xin chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	QT.LSHTQ.03	
11	Quy trình giải quyết thủ tục xin chủ trương đăng cai tổ chức hội nghị, hội thảo quốc tế không thuộc thẩm quyền cho phép của Thủ tướng Chính phủ	QT.LSHTQ.04	
<b>Quy trình quản lý nội bộ (11 QT)</b>			
12	Quy trình giải quyết thủ tục cho phép đi nước ngoài của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Lạng Sơn	QT.LSHTQ.05	
13	Quy trình giải quyết thủ tục cho phép đón tiếp và	QT.LSHTQ.06	

	làm việc với các cơ quan, tổ chức quốc tế, cá nhân người nước ngoài		
14	Quy trình tổ chức chương trình hoạt động đối ngoại của lãnh đạo tỉnh tại nước ngoài	QT.LSHTQ.07	
15	Quy trình giải quyết thủ tục cho các đoàn hội đàm, trao đổi làm việc trên biên giới	QT.QLBG.01	
16	Quy trình hướng dẫn xử lý các vụ việc phát sinh trên biên giới	QT.QLBG.02	
17	Quy trình quản lý văn bản đi	QT.VP.01	
18	Quy trình quản lý văn bản đến	QT.VP.02	
19	Quy trình Bố trí hậu cần đón tiếp các cơ quan, tổ chức, cá nhân trong nước và quốc tế tới thăm, làm việc tại tỉnh (theo chương trình đối ngoại, chương trình làm việc của Bộ, ngành Trung ương do Sở Ngoại vụ tham mưu) và tại cơ quan	QT.VP.03	
20	Quy trình quản lý điều xe công phục vụ hoạt động công vụ của Sở Ngoại vụ	QT.VP.04	
21	Quy trình quản lý, xây dựng, phát hành ấn phẩm Thông tin đối ngoại thuộc chức năng, nhiệm vụ Trung tâm TTDVĐN thuộc Sở Ngoại vụ	QT.TTDVĐN.01	
22	Quy trình quản lý, vận hành hoạt động, cung cấp thông tin đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Ngoại vụ tỉnh Lạng Sơn	QT.TTDVĐN.02	