

Số: /KH-SNgV

Lạng Sơn, ngày 12 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Duy trì áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của Sở Ngoại vụ năm 2024

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 17/7/2019 của Bộ Khoa học Công nghệ về việc công bố Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước tại địa phương và các văn bản liên quan;

Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2024 trong hoạt động của Sở, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Duy trì áp dụng và cải tiến nâng cao hiệu lực, hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg; xây dựng và áp dụng hệ thống quy trình xử lý công việc hợp lý, đáp ứng mục tiêu đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và dịch vụ hành chính theo thẩm quyền.

Tiếp tục nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, người lao động về ý nghĩa, chất lượng, hiệu quả của việc áp dụng các quy trình ISO trong hoạt động của cơ quan và khả năng tự kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc trong cơ quan.

2. Yêu cầu

Các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở và toàn thể công chức, viên chức, người lao động nghiêm túc triển khai, thực hiện các quy trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của Sở đã ban hành. Thực hiện đúng các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật Nhà nước trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

Thường xuyên rà soát, nghiên cứu, xây dựng, mở rộng, cải tiến quy trình xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện và đơn giản hóa các thủ tục hành chính giữa các bộ phận trong cơ quan cũng như các đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan; cải tiến phương thức và phương pháp làm việc, minh bạch hoá các thủ tục hành chính để rút ngắn thời gian giải quyết công việc, giảm chi phí cho các đơn vị, tổ chức.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

- Xây dựng Mục tiêu chất lượng của toàn cơ quan, các phòng thuộc thuộc Sở.
- Cập nhật kịp thời các văn bản quy định có liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ của các phòng đồng thời chỉnh sửa lại nội dung của quy trình (nếu có thay đổi).
- Thực hiện kiểm tra, đánh giá nội bộ theo quy định.

(Chi tiết theo phụ biểu đính kèm)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí sử dụng cho hoạt động duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 từ nguồn kinh phí chi thường xuyên của Sở năm 2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo ISO của Sở

Chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch; đồng thời tổ chức hoạt động kiểm tra, đánh giá chất lượng nội bộ năm 2024. Thực hiện xây dựng các báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình, kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo TCQG TCVN ISO 9001:2015 theo yêu cầu của Lãnh đạo Sở và Cơ quan thường trực về ISO của tỉnh.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở có trách nhiệm thường xuyên rà soát, nghiên cứu và kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung và xây dựng mới các quy trình hệ thống (nếu có). Phối hợp với Ban Chỉ đạo ISO của Sở triển khai các hoạt động có liên quan theo nội dung Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 năm 2024 của Sở Ngoại vụ./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- BCD ISO tỉnh (Chi cục TCĐLCL);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM, NV;
- Trung tâm TT&DVĐN;
- Trang Thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT..

Trịnh Tuyết Mai