

Số: /KH-SNgV

Lạng Sơn, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ tại Chương trình công tác của UBND tỉnh năm 2025

Thực hiện Chương trình số 100/CTr-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh ban hành Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh năm 2025; Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ được giao như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai chuẩn bị các nội dung được giao theo đúng quy định, đảm bảo chất lượng, tiến độ; chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh về nội dung được giao chủ trì, tham mưu thực hiện theo Chương trình công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh năm 2025.

- Xác định trách nhiệm, phân công cụ thể lãnh đạo Sở trong việc chỉ đạo, điều hành và giao nhiệm vụ đến các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở, cá nhân thực hiện, đánh giá, điều chỉnh kịp thời, linh hoạt trong tổ chức triển khai thực hiện, đảm bảo đúng thời gian và chất lượng các nội dung nhiệm vụ đề ra.

- Yêu cầu các dự thảo: Nghị quyết, Chương trình hành động, Chỉ thị, Báo cáo của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh và Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh, các chương trình, đề án, kế hoạch (trừ các dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh) cần hoàn thiện đầy đủ các quy trình, thủ tục liên quan theo quy định, trình UBND tỉnh **chậm nhất trước 05 ngày tổ chức kỳ họp của tháng dự kiến tổ chức họp** qua Văn phòng UBND tỉnh.

II. NỘI DUNG, PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ: Dự thảo Quyết định của UBND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành Quy chế quản lý việc ra nước ngoài của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, đoàn thể và lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

- Cơ quan chủ trì: Sở Ngoại vụ.

- Cơ quan phối hợp: Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

- Phân công Phòng Lãnh sự hợp tác quốc tế chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện:

+ **Tháng 4/2025:** Trình UBND tỉnh phê duyệt chủ trương cho phép việc sửa đổi bổ sung một số điều của Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

+ **Tháng 5 - 6/2025:** (1) Tham mưu thành lập tổ soạn thảo. (2) Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả thực hiện Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn. (3) Xây dựng dự thảo Quyết định của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn xin ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan. (4) Tổng hợp, hoàn thiện dự thảo báo cáo và dự thảo Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND; Đăng tải trên cổng thông tin điện tử của tỉnh theo quy trình, quy định.

+ **Tháng 7/2025:** (1) Tổng hợp trình Sở Tư Pháp tỉnh thẩm định dự thảo Quyết định của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung Quyết định số 40/2020/QĐ-UBND ngày 23/11/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn. (2) Hoàn thiện sau góp ý, thẩm định, trình UBND tỉnh xem xét.

+ **Tháng 8/2025:** Hoàn thiện sau cuộc họp tháng 8/2025 của UBND tỉnh. Tổng hợp trình UBND tỉnh ban hành đảm bảo yêu cầu tiến độ.

2. Nhiệm vụ : Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kết quả công tác đối ngoại năm 2025, phương hướng, nhiệm vụ năm 2026. Dự thảo Báo cáo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kết quả công tác đối ngoại năm 2025; Kế hoạch hoạt động đối ngoại của tỉnh năm 2026 (trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy tháng 10/2025)

- Cơ quan chủ trì: Sở Ngoại vụ.

- Cơ quan phối hợp: Các sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; UBND các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh.

- Phân công Phòng Lãnh sự hợp tác quốc tế chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở thực hiện:

+ **Tháng 8/2025:** (1) Xây văn bản gửi các cơ quan, đơn vị, UBND các huyện, thành phố đề nghị báo cáo kết quả về tình hình, hoạt động đối ngoại năm 2025. (2) Tổng hợp, xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả công tác đối ngoại năm 2025, phương hướng, nhiệm vụ năm 2026 xin ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan. (3) Tổng hợp, hoàn thiện trình UBND tỉnh xem xét.

+ **Tháng 9/2025:** (1) Trình hồ sơ Dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh về kết quả công tác đối ngoại năm 2025, phương hướng, nhiệm vụ năm 2026. (2) Tiếp tục hoàn thiện sau cuộc họp tháng 9/2025 của UBND tỉnh, tham mưu Dự thảo Báo cáo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kết quả công tác đối ngoại năm 2025; Kế hoạch hoạt động đối ngoại của tỉnh năm 2026 (trình Ban Thường vụ Tỉnh ủy tháng 10/2025).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Sở được phân công phụ trách có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc, đánh giá định kỳ và thường xuyên việc thực hiện nội dung Kế hoạch, kịp thời báo cáo đề xuất giải pháp xử lý các nội dung phức tạp, nội dung mới, phát sinh trong quá trình chỉ đạo thực hiện.

2. Trưởng phòng Lãnh sự - Hợp tác quốc tế có trách nhiệm chủ trì tham mưu, trình xin ý kiến phê duyệt chỉ đạo của đồng chí Lãnh đạo Sở phụ trách chủ động triển khai nhiệm vụ hoàn thành đúng tiến độ; chịu trách nhiệm về các nội dung được giao thực hiện.

Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và Giám đốc Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại thuộc Sở căn cứ theo lĩnh vực, chuyên môn phối hợp với phòng Lãnh sự - Hợp tác quốc tế, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao liên quan đảm bảo chất lượng, tiến độ đề ra trong Kế hoạch và chịu trách nhiệm về các nội dung đã được giao.

Giao Văn phòng Sở tham mưu cho Lãnh đạo Sở theo dõi, kiểm tra, đôn đốc giám sát tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch.

3. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh về Lãnh đạo Sở (thông qua Văn phòng Sở) để kịp thời điều chỉnh, bổ sung phù hợp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CM, NV;
- Trung tâm TTDVĐN;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Tuyết Mai