UBND TỈNH LẠNG SƠN **SỞ NGOẠI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 25 /KH-SNgV	*Lạng Sơn, ngày 03 tháng 4 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính Sở Ngoại vụ năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Cải cách hành chính tỉnh Lạng Sơn năm 2026, Sở Ngoại vụ ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính (CCHC) năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục cụ thể hóa và tổ chức triển khai, thực hiện hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) theo Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ; Nghị quyết số 60-NQ/TU ngày 15/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh Lạng Sơn về cải cách hành chính tỉnh Lạng Sơn năm 2026.

Tập trung hiện đại hóa nền hành chính, phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số; cải cách triển để thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở góp phần thực hiện hiệu quả các mục tiêu cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh nâng cao năng lực cạnh tranh, tạo động lực thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; gắn cải cách hành chính với chuyển đổi số, cải thiện chất lượng điều hành và phục vụ người dân, doanh nghiệp. Nâng cao xếp hạng các chỉ số: Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) của Sở.

2. Yêu cầu

Các nhiệm vụ CCHC phải được xác định rõ ràng, cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm, có lộ trình thực hiện và kết quả đầu ra rõ ràng, gắn với chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn; đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện và kiểm tra, đánh giá kết quả CCHC.

Quán triệt CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong hoạt động của Sở; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, kết hợp chặt chẽ CCHC; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các đơn vị trong tổ chức triển khai thực hiện; tăng cường kiểm tra, giám sá, đánh giá kết quả thực hiện CCHC.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Hoàn thành 100% nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch CCHC năm 2026 của Sở Ngoại vụ đảm bảo tiến độ, chất lượng.

2. Chỉ tiêu cụ thể

2.1. Cải cách thể chế

100% văn bản quy phạm pháp luật do Sở Ngoại vụ chủ trì tham mưu xây dựng, trình cấp có thẩm quyền ban hành được xây dựng, ban hành đúng thẩm quyền, hình thức, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

100% văn bản được cấp có thẩm quyền giao quy định chi tiết được tham mưu ban hành kịp thời, bảo đảm đúng thời hạn.

Thực hiện rà soát, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật do Sở tham mưu ban hành nhằm bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ và phù hợp với pháp luật hiện hành. Tham mưu bãi bỏ văn bản quy phạm pháp luật quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở và ban hành Quyết định hành chính để quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Ngoại vụ.

100% vấn đề phát hiện qua công tác rà soát, kiểm tra việc thi hành pháp luật được báo cáo hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý kịp thời.

2.2. Cải cách thủ tục hành chính

Hoàn thành các chỉ tiêu, mục tiêu được giao tại các văn bản chỉ đạo của cấp trên về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) thuộc phạm vi quản lý của cơ quan.

Nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, bảo đảm phục vụ kịp thời, thuận lợi cho người dân, tổ chức; đẩy mạnh cải cách TTHC trong lĩnh vực công tác ngoại vụ nhằm tháo gỡ các rào cản hành chính, đổi mới toàn diện việc thực hiện thủ tục hành chính theo yêu cầu tại Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ.

Hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 20/01/2026 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 08/01/2026 của Chính phủ.

2.3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy của Sở Ngoại vụ, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở theo tinh thần chỉ đạo của Trung ương; nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động và phù hợp với tình hình thực tiễn của Sở.

2.4. Cải cách chế độ công vụ

Rà soát, điều chỉnh, hoàn thiện và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt 100% Đề án vị trí việc làm của Sở Ngoại vụ, bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và khối lượng công việc thực tế được giao.

Hoàn thành 100% chỉ tiêu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2026.

2.5. Cải cách tài chính công

Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công; tăng cường kỷ luật, kỷ cương tài chính; bảo đảm công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả trong quản lý, sử dụng kinh phí và tài sản công tại Sở Ngoại vụ.

Tổ chức triển khai kiểm kê tài sản công thuộc phạm vi quản lý của Sở Ngoại vụ đúng nội dung, phạm vi, thời điểm và tiến độ; hoàn thành 100% việc kiểm kê, tổng hợp và báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi Sở quản lý theo đúng thời hạn, bảo đảm số liệu chính xác, đầy đủ, kịp thời.

2.6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Phấn đấu trên 90% các nền tảng nền tảng số dùng chung của ngành, lĩnh vực phục vụ Chính quyền số được đưa vào sử dụng thống nhất từ trung ương đến tỉnh.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin tuyên truyền và kiểm tra CCHC

Tiếp tục triển khai đồng bộ, hiệu quả các nội dung CCHC tại Sở Ngoại vụ theo chỉ đạo của Chính phủ, Tỉnh ủy và UBND tỉnh; tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm túc các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về đẩy mạnh CCHC; xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt trong năm 2026 và giai đoạn, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu Sở và các phòng chuyên môn trực thuộc.

Đổi mới, đa dạng hóa nội dung, hình thức thông tin, tuyên truyền về CCHC, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông số trong công tác tuyên truyền.

Tăng cường công tác kiểm tra cải cách hành chính trong phạm vi quản lý của Sở; thực hiện kiểm tra trực tiếp tối thiểu 20% số phòng chuyên môn trực thuộc Sở về việc triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính theo kế hoạch.

2. Cải cách thể chế

Tiếp tục tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 (được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 87/2025/QH15) và các nghị định hướng dẫn thi hành; Chỉ thị số 43/CT-TTg ngày 11/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị quyết số 66-NQ/TW của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới.

Tham mưu UBND tỉnh xây dựng, ban hành các cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực công tác ngoại vụ khi được giao, bảo

đảm phù hợp với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và điều kiện thực tiễn của tỉnh; tăng cường tính khả thi, minh bạch và ổn định của chính sách nhằm cải thiện môi trường đầu tư, sản xuất, kinh doanh.

Nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; kịp thời tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định không còn phù hợp với thực tiễn và pháp luật hiện hành.

Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật; tăng cường theo dõi, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong tổ chức thi hành pháp luật theo chức năng, nhiệm vụ của Sở

Quan tâm cử công chức làm công tác pháp chế tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa VBQPPL, nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng thực tiễn.

3. Cải cách thủ tục hành chính

Rà soát toàn bộ các quy định về thủ tục hành chính do Sở tham mưu xây dựng để đề xuất bãi bỏ các quy định bất cập, tạo rào cản cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống người dân. Hiện đại hóa quy trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; đẩy mạnh số hóa hồ sơ, giấy tờ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các nghị quyết của Trung ương và của Tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; rà soát, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo quy định, phù hợp với thực tiễn, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan.

5. Cải cách chế độ công vụ

Kịp thời rà soát, điều chỉnh, hoàn thiện và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm của Sở Ngoại vụ theo hướng dẫn của cơ quan Trung ương và của Tỉnh, bảo đảm phù hợp chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc thực tế.

Nâng cao chất lượng công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức của Sở; gắn đào tạo, bồi dưỡng với công tác quy hoạch, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển và đánh giá cán bộ, bảo đảm phù hợp với cơ cấu, chức danh, vị trí việc làm.

Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung quy định, quy chế làm việc; phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ; kịp thời khen thưởng, đồng thời xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

Tiếp tục cập nhật dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức trên hệ thống phần mềm quản lý hồ sơ; bảo đảm thông tin luôn Đúng - Đủ - Sạch - Sống.

6. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về quản lý tài chính - ngân sách và cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với Sở Ngoại vụ; tăng cường kiểm soát chi thường xuyên, quản lý chặt chẽ việc sử dụng kinh phí, bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả; thực hiện đầy đủ các quy định về quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính, phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Rà soát, ban hành và thực hiện quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường công khai, minh bạch, tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện kiểm kê tài sản công theo quy định.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

Triển khai xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số gắn với việc thực hiện kế hoạch của tỉnh.

Rà soát, phê duyệt hồ sơ đề xuất cấp độ an toàn hệ thống thông tin; triển khai các hoạt động giám sát, bảo vệ, ứng cứu sự cố; bảo đảm an toàn, an ninh thông tin.

Đầu tư các thiết bị, phần mềm, hệ thống giám sát; nâng cao năng lực bảo đảm an toàn thông tin mạng trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

(*Có phụ lục nhiệm vụ kèm theo)*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hợp tác quốc tế - Văn phòng: Là đầu mối thường trực, phối hợp với các phòng tham mưu, đề xuất trình Lãnh đạo Sở thực hiện các nội dung công tác CCHC tại Sở và theo dõi việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch này, thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

2. Phòng Lãnh sự - Quản lý biên giới, Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại: Căn cứ nội dung kế hoạch chủ động tham mưu, thực hiện các nhiệm vụ được giao phù hợp với tình hình thực tế và với chức năng nhiệm vụ của phòng; phối hợp chặt chẽ với Phòng Hợp tác quốc tế - Văn phòng trong quá trình tổ chức, triển khai các nội dung liên quan đến việc thực hiện Kế hoạch này

Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 08/KH-SNgV ngày 06/02/2026 của Sở Ngoại vụ về Cải cách hành chính năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2026 của Sở Ngoại vụ./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng HTQT-VP, LS-QLBG;
- Trung tâm TT&DVĐN;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NGOẠI VỤ
TỈNH LẠNG SƠN

Trịnh Tuyết Mai