UBND TỈNH LẠNG SƠN **SỞ NGOẠI VỤ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 16 /KH-SNgV	*Lạng Sơn, ngày 05 tháng 3 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Hoạt động thông tin đối ngoại năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 03-KH/BCĐ ngày 04/3/2026 của Ban Chỉ đạo công tác thông tin đối ngoại tỉnh về hoạt động của Ban Chỉ đạo công tác thông tin đối ngoại năm 2026 và Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 09/02/2026 của UBND tỉnh về việc hoạt động thông tin đối ngoại trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026 và Sở Ngoại vụ xây dựng Kế hoạch hoạt động thông tin đối ngoại của Sở năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Quán triệt, triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 03-KH/BCĐ ngày 04/3/2026 của Ban Chỉ đạo công tác thông tin đối ngoại tỉnh về hoạt động của Ban Chỉ đạo công tác thông tin đối ngoại năm 2026 và Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 09/02/2026 của UBND tỉnh về việc hoạt động thông tin đối ngoại trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2026.

Tiếp tục tăng cường phối hợp quản lý nhà nước về thông tin đối ngoại và tích cực, chủ động tổ chức, triển khai các hoạt động thông tin đối ngoại thuộc lĩnh vực quản lý của ngành đảm bảo đúng định hướng tuyên truyền, thông tin đối ngoại của Trung ương và của tỉnh.

Kịp thời cập nhật, thông tin tình hình thế giới và đất nước, hoạt động đối ngoại trên địa bàn tỉnh; nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền, quảng bá giới thiệu hình ảnh, con người, văn hóa, tiềm năng, nhu cầu hợp tác phát triển của tỉnh cùng các chủ trương, chính sách ưu đãi thu hút các nguồn lực bên ngoài phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; lồng ghép thông tin đối ngoại trong mọi hoạt động đối ngoại của tỉnh, nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn, sự kiện trọng đại góp phần tích cực xây dựng thương hiệu, định vị hình ảnh tỉnh Lạng Sơn, đẩy mạnh thu hút nguồn lực đầu tư trong nước và nước ngoài.

2. Yêu cầu

Bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; định hướng, chiến lược, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng – an ninh, mở rộng quan hệ đối ngoại của tỉnh.

Chú trọng đổi mới nội dung, phương thức, chất lượng, tiêu chuẩn quốc tế nâng cao hiệu quả thông tin đối ngoại gắn với đảm bảo thực hiện đầy đủ các quy định về bảo mật thông tin, bảo vệ bí mật Nhà nước.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức tuyên truyền, quán triệt, bồi dưỡng nghiệp vụ cho công chức, viên chức làm công tác thông tin đối ngoại.

a) Nội dung chính: Tuyên truyền, phổ biến đầy đủ các chủ trương, đường lối, định hướng của Đảng và Nhà nước về công tác đối ngoại và thông tin đối ngoại; lồng ghép tuyên truyền về các sự kiện, hội nghị lớn, các chuyến thăm song phương, hội nghị đa phương của lãnh đạo cấp cao Đảng và Nhà nước; hoạt động kỷ niệm năm tròn, năm chẵn thiết lập quan hệ ngoại giao với các nước đối tác; phổ biến kiến thức, tuyên truyền về biển, đảo, phân giới cắm mốc và biên giới trên đất liền; thông tin về quan điểm, đường lối đối ngoại của Đảng và Nhà nước ta trong quan hệ quốc tế.

b) Phương thức: Thường xuyên và định kỳ hằng tháng quán triệt trong toàn đơn vị (lồng ghép vào sinh hoạt Chi bộ, họp giao ban định kỳ, chuyên đề của cơ quan và qua hệ thống phần mềm Ioffice, đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của Sở).

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng

- Đơn vị phối hợp: Phòng Lãnh sự -Quản lý biên giới và Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

2. Cập nhật, đưa tin kịp thời thông tin, sự kiện đối ngoại chính của đất nước, của tỉnh trên Trang thông tin điện tử của Sở, phương tiện Internet, mạng xã hội.

a) Nội dung chính: Bám sát nội dung chỉ đạo, định hướng thông tin tuyên truyền đối ngoại của Đảng, Nhà nước, Ban Chỉ đạo thông tin đối ngoại tỉnh, cập nhật thông tin về chủ trương của Đảng chính sách pháp luật của Nhà nước chú ý như kinh tế, đối ngoại, an ninh - quốc phòng, văn hóa và du lịch; giới thiệu các thành tựu phát triển của đất nước, thông tin về tình hình phát triển những nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm kinh tế - xã hội của tỉnh Lạng Sơn và các sự kiện chính trị, hoạt động đối ngoại của đất nước, của tỉnh; thường xuyên cập nhật thông tin các sự kiện, hội nghị lớn, các chuyến thăm song phương, hội nghị đa phương của lãnh đạo cấp cao Đảng và Nhà nước; các hoạt động đoàn ra, đoàn vào của tỉnh; tuyên truyền về biển, đảo, phân giới cắm mốc và biên giới trên đất liền; tình hình hợp tác của tỉnh với các đối tác nước ngoài, trong đó đặc biệt tuyên truyền, thông tin về quan hệ hữu nghị Việt Nam –Trung Quốc, quan hệ giữa tỉnh Lạng Sơn với Khu tự trị dân tộc Choang Quảng Tây, Trung Quốc và các hoạt động của lãnh đạo cấp cao hai nước, hai tỉnh – khu, hoạt động giao lưu hữu nghị, giao lưu nhân dân của hai tỉnh – khu.

b) Thời gian: Thực hiện thường xuyên và theo chuyên đề trong năm 2026.

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng và Lãnh sự -Quản lý biên giới.

3. Tổ chức hoạt động thông tin đối ngoại lồng ghép trong tổ chức các hoạt động đối ngoại của tỉnh nhằm quảng bá, xúc tiến thương mại, du lịch, giới thiệu Công viên địa chất Lạng Sơn, thu hút các nguồn lực nước ngoài (FDI, ODA, NGO)....

a) Nội dung chính: Bám sát yêu cầu nhiệm vụ mở rộng quan hệ đối ngoại, xúc tiến thương mại, đầu tư, du lịch, vận động viện trợ, tài trợ nước ngoài.

b) Thời gian: Theo Chương trình hoạt động đối ngoại của tỉnh và các hoạt động đối ngoại phát sinh trong năm.

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng

- Đơn vị phối hợp: Phòng Lãnh sự -Quản lý biên giới và Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

4. Xây dựng phát hành Bản tin đối ngoại tỉnh và các ấn phẩm thông tintuyên truyền, quảng bá đối ngoại theo Kế hoạch được phê duyệt.

a) Nội dung chính: Xây dựng, phát hành 08 Bản tin đối ngoại song ngữ Việt – Anh và xây dựng, phát hành 03 ấn phẩm thông tin đối ngoại (giới thiệu, quảng bá thu hút đầu tư xây dựng hạ tầng du lịch, các dự án phát triển khu, điểm du lịch, đặc biệt là các khu, điểm du lịch nằm trong vùng Công viên địa chất toàn cầu UNESCO Lạng Sơn giới thiệu; quảng bá thu hút đầu tư vào Khu Kinh tế cửa khẩu Đồng Đăng - Lạng Sơn; giới thiệu và quảng bá các Khu, Cụm công nghiệp dự kiến đi vào hoạt động trong năm 2026) theo đề cương được duyệt.

b) Thời gian: Phát hành Bản tin đối ngoại 02 số/01 quý; xây dựng và phát hành các ấn phẩm, tài liệu thông tin đối ngoại quảng bá theo yêu cầu nhiệm vụ đối ngoại và Kế hoạch nhiệm vụ được duyệt.

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng và Lãnh sự -Quản lý biên giới.

5. Tổng hợp, xây dựng các tài liệu, ấn phẩm tuyên truyền về 03 văn kiện pháp lý về biên giới và quản lý biên giới phục vụ công tác phối hợp Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng tỉnh, Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch, Ban Chỉ đạo công tác biên giới của UBND các xã biên giới triển khai các hoạt động thông tin đối ngoại khu vực biên giới theo Kế hoạch công tác năm của Ban Chỉ đạo công tác biên giới tỉnh (Sở Ngoại vụ là cơ quan thường trực).

a) Nội dung chính: Tổ chức xây dựng, phát hành và cấp phát các tờ gấp, ấn phẩm tuyên truyền đến các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, UBND các xã biên giới, nhân dân biên giới và các đồn Biên phòng, làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn và thực hiện nghiêm túc 03 văn kiện pháp lý về biên giới;

b) Thời gian: Cả năm 2026.

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Phòng Lãnh sự -Quản lý biên giới

- Đơn vị phối hợp: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng và Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

6. Phối hợp với các cơ quan báo chí Trung ương và địa phương tuyên truyền, quảng bá về tỉnh Lạng Sơn góp phần thực hiện tốt nội dung nhiệm vụ trọng tâm năm 2026.

a) Nội dung chính: Thông tin về điều kiện, tình hình phát triển kinh tế - xã hội, bản sắc văn hóa, tiềm năng thế mạnh, nhu cầu hợp tác quốc tế và thu hút đầu tư, thương mại, du lịch.

b) Thời gian: Thường xuyên trong năm 2026.

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng

- Đơn vị phối hợp: Phòng Lãnh sự -Quản lý biên giới và Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

7. Hướng dẫn, quản lý các đoàn, phóng viên của cơ quan báo chí nước ngoài đến tác nghiệp tại tỉnh, các đoàn kiều bào yêu nước, tranh thủ giới thiệu, quảng bá về tỉnh đến bạn bè quốc tế và cộng đồng người Việt Nam ở nước ngoài.

a) Thời gian: Theo đề nghị của các cơ quan báo chí nước ngoài, các đoàn kiều bào, vụ, cục chuyên môn, Uỷ ban Người Việt Nam ở nước ngoài, Bộ Ngoại giao.

c) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng

- Đơn vị phối hợp: Phòng Lãnh sự -Quản lý biên giới và Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

8. Tham dự các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ thông tin đối ngoại do Trung ương và tỉnh tổ chức.

a) Thời gian: Theo kế hoạch của cơ quan Trung ương và của tỉnh tổ chức.

b) Đơn vị tham mưu thực hiện:

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hợp tác quốc tế -Văn phòng

- Đơn vị phối hợp: Phòng Lãnh sự -Quản lý biên giới và Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại.

III. KINH PHÍ

Chi từ nguồn kinh phí triển khai công tác đối ngoại, công tác thông tin đối ngoại và thực hiện 03 văn kiện pháp lý về biên giới năm 2026 giao cho Sở Ngoại vụ thực hiện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hợp tác quốc tế - Văn phòng là đơn vị đầu mối có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch, chủ trì thực hiện lồng ghép

công tác TTĐN trong tổ chức các hoạt động đối ngoại của tỉnh; tham mưu phân bổ giao kinh phí triển khai thực hiện các hoạt động TTĐN theo quy định; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc quản lý, sử dụng kinh phí đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả đúng quy định của pháp luật; chủ trì, thực hiện chế độ báo cáo định kỳ quý I, 9 tháng (**trước ngày 15 ngày cuối quý);** 6 tháng (**trước ngày 15/6),** báo cáo năm (trước 15/11) và các báo cáo đột xuất của Sở (thành viên Ban chỉ đạo công tác thông tin đối ngoại tỉnh) đảm bảo tiến độ và kịp thời đề xuất Lãnh đạo Sở các nội dung mới phát sinh hoặc cần điều chỉnh đáp ứng yêu cầu thực tế.

2. Phòng Lãnh sự - Quản lý biên giới chủ trì xây dựng, phát hành và cấp phát các tờ gấp, ấn phẩm tuyên truyền đến các cơ quan, đơn vị cấp tỉnh, UBND các xã biên giới, nhân dân biên giới và các đồn Biên phòng trên địa bàn tỉnh; tham mưu công tác chỉ đạo của Ban Chỉ đạo công tác biên giới tỉnh trong tổ chức công tác tuyên truyền, tập huấn bồi dưỡng về 03 văn kiện pháp lý về biên giới trên địa bàn tỉnh và công tác phối hợp với các cơ quan liên quan trong triển khai các hoạt động thông tin đối ngoại khu vực biên giới theo Kế hoạch công tác năm của Ban Chỉ đạo công tác biên giới tỉnh. Tranh thủ các kênh thông tin tuyên truyền chính thống, vận động hướng về quê hương thông qua hoạt động hướng dẫn, đón tiếp các đoàn kiều bào đi thăm khu vực biên giới.

3. Trung tâm Thông tin và Dịch vụ đối ngoại chịu trách nhiệm tổ chức phát hành 08 Bản tin đối ngoại song ngữ Việt – Anh và các ấn phẩm thông tin truyên truyền, quảng bá đối ngoại theo Kế hoạch được phê duyệt đảm bảo đúng tiến độ, bám sát định hướng chỉ đạo về nội dung tuyên truyền thông tin đối ngoại và nguồn lực được giao. Cập nhật, đưa tin kịp thời thông tin, sự kiện đối ngoại chính của đất nước, của tỉnh trên Trang thông tin điện tử của Sở

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, Trung tâm trực thuộc Sở căn cứ chức năng và nhiệm vụ được phân công chủ động phối hợp chặt chẽ trong quá trình tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch này./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch;
- Lãnh đạo Sở;
- P.HTQTVP, P. LSQLBG;
- Trung tâm TTDVĐN;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ NGOẠI VỤ
TỈNH LẠNG SƠN

Trịnh Tuyết Mai